

ISTANZA di INTERPELLO

(1)

- All'UFFICIO.....
del COMUNE di.....

Oggetto: istanza di interpello ai sensi dell'art. 11, Legge 27/07/2000 n° 212.

Risoluzione DPF del 29/01/2002 n° 1.

.....I..... sottoscritt....., nat.....a.....
il....., residente in, via.....
C.A.P., telefono, codice fiscale

IN CASO DI DITTE, SOCIETA', ENTI

ragione sociale..... sede.....
partita IVA..... rappresentante legale.....
cognome..... nome..... nato a

il.....
residente in via..... C.A.P.
codice fiscale

espone

il seguente caso concreto e personale: (2)

.....
.....
.....
.....
.....

Il sottoscritto ritiene che il caso prospettato debba essere risolto nel modo seguente: (3)

.....
.....
.....
.....

Poiché, peraltro, esistono oggettive condizioni di incertezza in merito alla disciplina del caso sopra esposto, il sottoscritto lo sottopone a codesto Ufficio, con l'avvertenza che qualora non riceva risposta entro il termine di cui all'art. 11, L. 212/2000 (120 gg.), si atterrà all'interpretazione sopra esposta, con tutte le garanzie di legge.

....., lì

.....(firma).....

1. L'istanza, predisposta su carta semplice, può essere consegnata direttamente all'ufficio destinatario ovvero spedita mediante plico raccomandato (senza busta) con avviso di ricevimento.
2. Descrivere tutte le circostanze di fatto la cui conoscenza è utile per formulare la risposta.
3. Esporre l'interpretazione che si vorrebbe dare alle norme.